

СОСТАВ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО СОДЕРЖАНИЮ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА ЖИЛЫХ ДОМОВ

№	Состав работ	Периодичность выполнения
РАЗДЕЛ I. СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА ЖИЛЫХ ДОМОВ		
1.1. Кровля		
1.1.1.	Плановые осмотры кровли с составлением дефектных ведомостей	2 раза в год
1.1.2.	Укрепление и ремонт парапетных ограждений, иных конструкций, расположенных на кровле.	по мере необходимости
1.1.3.	Проверка исправности и ремонт дверей, жалюзи.	по мере необходимости
1.1.4.	Прочистка внутреннего водостока и ливневой канализации	по мере необходимости
1.1.5.	Очистка кровель от мусора, грязи, листьев.	в летний период по мере необходимости
1.2. Фасады		
1.2.1.	Плановые осмотры фасадов с составлением дефектных ведомостей	2 раза в год
1.2.2.	Снятие с фасада угрожающих падением архитектурных деталей, облицовочных плиток, отделочных кирпичей	по мере необходимости
1.2.3.	Замена и восстановление аншлагов, номерных знаков, корзин для кондиционеров	1 раз в год
1.3. Подъезды и лестничные клетки, квартирные и лифтовый холлы		
1.3.1.	Плановые осмотры подъезда и лестничной клетки, квартирных и лифтовых холлов с составлением дефектных ведомостей	2 раза в год
1.3.2.	Укрепление, утепление входных дверей. Регулировка дверных доводчиков на входных дверях в подъезд и лестничные клетки, квартирные и лифтовые холлы.	по мере необходимости
1.3.3.	Установка ограничителей хода двери (остановы)	по мере необходимости
1.3.4.	Установка отсутствующей фурнитуры на окнах и дверях лестничных клеток, квартирные и лифтовые холлы. Замена разбитых стекол окон.	по мере необходимости
1.3.5.	Укрепление металлических перил	2 раза в год
1.3.6.	Уборка лестничных клеток в подъездах, квартирных и лифтовых холлов	согласно графику
1.4. Подвалы, парковка		
1.4.1.	Плановые осмотры подвалов и парковки с составлением дефектных ведомостей	2 раза в год
1.4.2.	Плановые осмотры инженерного оборудования	1 раз в месяц
1.4.3.	Мелкий ремонт и укрепление входных дверей, ворот	по мере необходимости
1.4.4.	Регулировка замков на входы в технические помещения	по мере необходимости
1.4.5.	Соблюдение температурно-влажностного режима	постоянно
1.4.6.	Дератизация и дезинфекция подвальных помещений, парковки	1 раз в месяц
1.4.7.	Уборка подвалов и парковки от мусора	согласно графику

1.4.8.	Содержание в исправном состоянии освещения подвала	постоянно
1.4.9.	Откачка воды из дренажных приемков	по мере необходимости
1.5. Внутренние системы водоснабжения и канализации		
1.5.1.	Плановые осмотры систем водоснабжения и канализации с составлением дефектных ведомостей	2 раза в год
1.5.2.	В МОП: Смена прокладок в водопроводных кранах, уплотнение сгонов, устранение засоров, регулировка смывных бачков, крепление санитарно-технических приборов, прочистка сифонов. Притирка пробочных кранов в смесителях, набивка сальников, смена поплавка-шара, замена резиновых прокладок у колокола и шарового клапана. Установка ограничителей – дроссельных шайб	по мере необходимости
1.5.3.	Устранение сверхнормативных шумов и вибрации в помещениях от работы систем водопровода, регулирование давления в водопроводе до нормативного (при наличии регулирующей арматуры)	по мере необходимости
1.5.4.	Предотвращение образования конденсата на поверхности трубопроводов водопровода и канализации	по мере необходимости
1.5.5.	Прочистка канализационных выпусков, стояков и лежачков	по мере необходимости
1.5.6.	Проверка исправности канализационных вытяжек	по мере необходимости
1.5.7.	Ремонт, поверка, смена общедомовых приборов учета	по мере необходимости
1.5.8.	Снятие показаний общедомовых приборов учета	ежемесячно
1.6. Системы электроснабжения и системы пожарной сигнализации, дымоудаления, пожаротушения и оповещения, системы контроля доступа		
1.6.1.	Плановые осмотры систем электроснабжения, системы пожарной сигнализации, дымоудаления, пожаротушения и оповещения, системы контроля доступа с составлением дефектных ведомостей	2 раза в год
1.6.2.	Обозначение разграничений балансовой принадлежности: приборов учета электрической энергии, систем автоматического контроля и учета электроэнергии и электросетей в соответствии с договорами энергоснабжающих организаций	по мере необходимости
1.6.3.	Запирание шкафов с электрощитками и электроизмерительными приборами и закрытие электромонтажных ниш, расположенных на площадках лестничных клеток, в коридорах, вестибюлях, холлах и других общедомовых помещениях, для обеспечения сохранности	по мере необходимости
1.6.4.	Устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств, смена и ремонт штепсельных розеток и выключателей, приборов освещения, мелкий ремонт электропроводки	ежемесячно по графику планово-предупредительного ремонта
1.6.5.	Освещение подъездов, квартирных и лифтовых холлов, фасада и придомовой территории	по мере необходимости
1.6.6.	Замена ламп в светильнике, светильников	по мере необходимости
1.6.7.	Проверка заземления	по графику один раз в год
1.6.8.	Регламентные работы по обслуживанию насосных станций	согласно требованиям тех. документов
1.7. Внутренние системы отопления и горячего водоснабжения		
1.7.1.	Плановые осмотры систем отопления и горячего водоснабжения с составлением дефектных ведомостей	2 раза в год

1.7.2.	Устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения: набивка сальников, мелкий ремонт теплоизоляции, устранение течи в трубопроводах, приборах и арматуре; разборка, осмотр и очистка грязевиков, воздухоотборников, компенсаторов, регулирующих кранов, вентилях, задвижек; очистка от накипи запорной арматуры, ликвидация воздушных пробок	по мере необходимости
1.7.3.	Устранение сверхнормативных шумов и вибрации в помещениях от работы систем водопровода, регулирование давления в водопроводе до нормативного (при наличии регулирующей арматуры)	по мере необходимости
1.7.4.	Обслуживание и снятие показаний общедомовых приборов учета	ежемесячно
1.7.5.	Утепление трубопроводов в подвальных помещениях и помещении парковки	при подготовке в весеннее-зимний период
1.7.6.	Ремонт, регулировка и испытание систем центрального отопления	при подготовке в весеннее-зимний период
1.7.7.	Промывка и опрессовка системы центрального отопления	при подготовке в весеннее-зимний период
1.8. Вентиляционные каналы.		
1.8.1.	Плановые осмотры вентиляционных каналов с составлением дефектных ведомостей	2 раза в год
1.8.2.	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах	2 раза в год
1.8.3.	Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов	2 раза в год
1.8.4.	Обслуживание оборудования по противопожарной безопасности высотных домов	по графику
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ, ОГРАЖДЕНИЯ И ВОРОТ		
2.1.	Уборка придомовой территории	приложение № 2
2.2.	Ремонт и покраска детских игровых площадок, влажная уборка, удаление надписей, ограждения и ворот	по мере необходимости
2.3.	Осмотры детских игровых площадок, ограждения и ворот с устранением мелких неисправностей	1 раз в месяц
2.4.	Окраска ограждений контейнерных площадок	1 раз в год
2.5.	Установка урн в зависимости от класса тротуара от 50 до 100 м	по мере необходимости
2.6.	Установка контейнеров для строительного, мусора и твердых коммунальных отходов	по мере необходимости
2.7.	Плановые осмотры существующей инфраструктуры с составлением дефектных ведомостей	2 раза в год
2.8.	Организация вывоза отходов и контроль по выполнению графика удаления отходов	постоянно
2.9.	Вывоз крупногабаритных отходов и строительного мусора	по мере необходимости.
РАЗДЕЛ 3. АВАРИЙНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ		
3.1.	Круглосуточное диспетчерское обслуживание	постоянно
3.2.	Локализация аварийных ситуаций путем устранения повреждений трубопроводов, водоразборной и регулирующей арматуры, систем инженерного оборудования жилого здания; засоров канализации в жилом здании; повреждений вводно-распределительных устройств, электрокабелей	постоянно
РАЗДЕЛ 4. УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНЫМ ФОНДОМ		
4.1.	Осуществление расчетов за жилищно-коммунальные услуги (услуги расчетно-кассового центра)	постоянно

4.2.	Оформление документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту жительства	постоянно
4.3.	Информационные услуги	ежемесячно
4.4.	Вывешивание в местах, доступных для посетителей, списков организаций с указанием их адресов и телефонов: жилищной организации, пожарной охраны, отделения милиции, скорой медицинской помощи, аварийной службы и т.д.	по мере необходимости
4.5.	Обеспечение инженерного контроля по своевременному исполнению заявок собственников (нанимателей) по устранению неисправностей водопровода и канализации	постоянно
4.6.	Обеспечение контроля по соблюдению собственниками и арендаторами правил пользования системами водопровода и канализации	постоянно

**Периодичность выполнения работ
по санитарной уборке придомовой территории.**

Вид работ	Периодичность выполнения работ
1. Холодный сезон (октябрь-март)	
1.1. Подметание свежевыпавшего снега	1 раз в сутки* в дни снегопада
1.2. Сдвигание свежевыпавшего снега глубиной более 2 см	2 раза в сутки во время снегопада
1.3. Очистка от снега тротуаров	1 раз в сутки* в дни снегопада
1.4. Посыпка придомовой территории противогололёдными материалами	1 раз в сутки во время гололеда
1.5. Очистка территории от наледи и льда	По мере необходимости
1.6. Подметание территории в дни без снегопада	1 раз в 2 суток
1.7. Уборка детской, спортивной и контейнерной площадок	1 раз в сутки
1.8. Вывоз твердых коммунальных отходов из общего контейнера	1 раз в сутки
1.9. Сбор твердых бытовых отходов из придомовых контейнеров	1 раз в сутки
1.10. Очистка урн, расположенных на придомовой территории	1 раз в сутки
1.11. Протирка малых архитектурных форм	еженедельно
2. Тёплый сезон (апрель-сентябрь)	
2.1. Подметание придомовой территории	1 раз в сутки
2.2. Уборка газонов, клумб	1 раз в сутки
2.3. Выкапывание газонов	По мере необходимости
2.4. Уборка контейнерной площадки	1 раз в сутки
2.5. Вывоз твердых бытовых отходов из общего контейнера	1 раз в сутки
2.6. Сбор твердых бытовых отходов из придомовых контейнеров	1 раз в сутки
2.7. Очистка урн, расположенных на придомовой территории	1 раз в сутки
2.8. Протирка указателей улиц	1 раз в сезон
2.9. Окраска опор уличного освещения и протирка	1 раз в сезон

**Сутками в целях исполнения настоящего договора считаются рабочие дни.*

Расчет платы за жилые и нежилые помещения

Виды работ, услуг		Условия выполнения работ, оказания услуг	Размер платы за 1 кв. м. площади помещений в месяц, руб.
I СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА - обязательные работы и услуги по содержанию и обслуживанию общего имущества МКД			
1	Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования	Проведение технических осмотров, профилактического ремонта и устранение незначительных неисправностей в системах отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, а также: ремонт, регулировка, наладка и испытание систем центрального отопления; промывка, опрессовка, консервация и расконсервация системы центрального отопления; укрепление трубопроводов, мелкий ремонт изоляции, проверка исправности канализационных вытяжек и устранение причин при обнаружении их неисправности и т.д.	5,27
2	Техническое обслуживание конструктивных элементов зданий	Проведение технических осмотров, профилактического ремонта, устранение незначительных неисправностей в конструктивных элементах здания, смена и восстановление разбитых стекол; ремонт и укрепление окон и дверей; очистка кровли от мусора, грязи, снега, наледи, снежных шапок и сосулек и т.д.	12,31
3	Обслуживание пожарной автоматики и системы дымоудаления, внутреннего пожарного водопровода	Техническое обслуживание и планово-предупредительному ремонту систем пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, систем дымоудаления и подпора воздуха, повысительных пожарных насосных станций внутреннего противопожарного водопровода в количестве двух штук. Техническое обслуживание и планово-предупредительному ремонту систем пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, систем дымоудаления и подпора воздуха, спринклерной системы пожаротушения и систем общеобменной вентиляции в составе системы анализа отработанных газов (СО), на подземной автостоянке составит 15000 рублей в месяц. НДС не облагается	2,13
4	Санитарное содержание мест общего пользования	согласно перечню работ	6,66
5	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества дома	согласно перечню работ	3,89
6	Дератизация, дезинсекция	дератизация - 1 раз в квартал, дезинсекция - 2 раза в год	0,10
7	Обслуживание лифтов	ежемесячно, согласно договору со специализированной организацией	1,02
8	Техническое обслуживание общедомовых приборов учета (тепловая энергия, горячее и холодное водоснабжение)	ежемесячно, согласно договору со специализированной организацией	0,17
ИТОГО содержание общего имущества в многоквартирном доме			31,55
II ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ			
1	Консьержи	ежемесячно	15,89
2	Механизированная уборка и вывоз снега	по необходимости, в зависимости от погодных условий и времени года	2,03

3	Техническое обслуживание секционных ворот и системы видеонаблюдения	по необходимости, согласно договору на техническое обслуживание шлагбаумов	0,74
5	Садовник		0,34
6	Обслуживания оборудование для усиления сигнала мобильной связи		0,28
ИТОГО дополнительные услуги			19,27
III УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ			
1	Управление многоквартирным домом	Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества дома; планирование финансовых и технических ресурсов; осуществление систематического контроля над качеством услуг и работ подрядных организаций и за исполнением договорных обязательств; проведение оплаты работ и услуг подрядных организаций в соответствии с заключенными договорами за надлежащее качество работ и услуг, сбор платежей с нанимателей и собственников помещения, в т.ч. за коммунальные услуги, взыскание задолженности по оплате ЖКУ; ведение технической документации МКД, работа с населением, в т.ч. рассмотрение обращений и жалоб по качеству обслуживания; выполнение диспетчерских функций по приему заявок от населения и функций, связанных с регистрацией граждан и др.	14,18
ВСЕГО в месяц управление многоквартирным домом, содержание общего имущества в многоквартирном доме и дополнительные услуги			65,00

Расчет платы за парковки крытые

Виды работ, услуг	Условия выполнения работ, оказания услуг	Размер платы за 1 кв. м. площади помещений в месяц, руб.	
I СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА - обязательные работы и услуги по содержанию и обслуживанию общего имущества МКД			
1	Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования	Проведение технических осмотров, профилактического ремонта и устранение незначительных неисправностей в системах отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, а также: ремонт, регулировка, наладка и испытание систем центрального отопления; промывка, опрессовка, консервация и расконсервация системы центрального отопления; укрепление трубопроводов, мелкий ремонт изоляции, проверка исправности канализационных вытяжек и устранение причин при обнаружении их неисправности и т.д.	5,27
2	Техническое обслуживание конструктивных элементов зданий	Проведение технических осмотров, профилактического ремонта, устранение незначительных неисправностей в конструктивных элементах здания, смена и восстановление разбитых стекол; ремонт и укрепление окон и дверей; очистка кровли от мусора, грязи, снега, наледи, снежных шапок и сосулек и т.д.	
3	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества дома	согласно перечню работ	3,89
4	Дератизация, дезинсекция	дератизация - 1 раз в квартал, дезинсекция - 2 раза в год	0,10
ИТОГО содержание общего имущества в многоквартирном доме		9,26	
II ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ			
1	Консьержи	ежемесячно	15,89
2	Механизированная уборка и вывоз снега	по необходимости, в зависимости от погодных условий и времени года	1,35
3	Техническое обслуживание секционных ворот и системы видеонаблюдения	по необходимости, согласно договору на техническое обслуживание плагбаумов	0,74
5	Садовник		0,20
6	Обслуживания оборудование для усиления сигнала мобильной связи		0,28
ИТОГО дополнительные услуги		18,46	
III УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ			
1	Управление многоквартирным домом	Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества дома; планирование финансовых и технических ресурсов; осуществление систематического контроля над качеством услуг и работ подрядных организаций и за исполнением договорных обязательств; проведение оплаты работ и услуг подрядных организаций в соответствии с заключенными договорами за надлежащее качество работ и услуг, сбор платежей с нанимателей и собственников помещений, в т.ч. за коммунальные услуги, взыскание задолженности по оплате ЖКУ; ведение технической документации МКД, работа с населением, в т.ч. рассмотрение обращений и жалоб по качеству обслуживания; выполнение диспетчерских функций по приему заявок от населения и функций, связанных с регистрацией граждан и др.	14,18
ВСЕГО в месяц управление многоквартирным домом, содержание общего имущества в многоквартирном доме и дополнительные услуги		41,90	

Расчет платы за парковки подземные

Виды работ, услуг	Условия выполнения работ, оказания услуг	Размер платы за 1 кв. м. площади помещений в месяц, руб.	
I СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА - обязательные работы и услуги по содержанию и обслуживанию общего имущества МКД			
1	Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования	Проведение технических осмотров, профилактического ремонта и устранение незначительных неисправностей в системах отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, а также: ремонт, регулировка, наладка и испытание систем центрального отопления; промывка, опрессовка, консервация и расконсервация системы центрального отопления; укрепление трубопроводов, мелкий ремонт изоляции, проверка исправности канализационных вытяжек и устранение причин при обнаружении их неисправности и т.д.	5,27
2	Техническое обслуживание конструктивных элементов зданий	Проведение технических осмотров, профилактического ремонта, устранение незначительных неисправностей в конструктивных элементах здания, смена и восстановление разбитых стекол; ремонт и укрепление окон и дверей; очистка кровли от мусора, грязи, снега, наледи, снежных шапок и сосулек и т.д.	12,31
3	Обслуживание пожарной автоматики и системы дымоудаления, внутреннего пожарного водопровода	Техническое обслуживание и планово-предупредительному ремонту систем пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, систем дымоудаления и подпора воздуха, повысительных пожарных насосных станций внутреннего противопожарного водопровода в количестве двух штук. Техническое обслуживание и планово-предупредительному ремонту систем пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, систем дымоудаления и подпора воздуха, спринклерной системы пожаротушения и систем общеобменной вентиляции в составе системы анализа отработанных газов (СО), на подземной автостоянке составит 15000 рублей в месяц. НДС не облагается	2,13
4	Санитарное содержание мест общего пользования	согласно перечню работ	29,63
5	Дератизация, дезинсекция	дератизация - 1 раз в квартал, дезинсекция - 2 раза в год	0,10
6	Техническое обслуживание общедомовых приборов учета (тепловая энергия, горячее и холодное водоснабжение)	ежемесячно, согласно договору со специализированной организацией	0,17
ИТОГО содержание общего имущества в подземной автопарковке			49,60
II ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ			
1	Консьержи	ежемесячно	15,89
2	Механизованная уборка и вывоз снега	по необходимости, в зависимости от погодных условий и времени года	2,03
3	Техническое обслуживание секционных ворот и системы видеонаблюдения	по необходимости, согласно договору на техническое обслуживание плагбаумов	0,74
4	Садовник		0,34
5	Обслуживания оборудование для усиления сигнала мобильной связи		0,28
ИТОГО дополнительные услуги			19,27

III УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ

1	Управление многоквартирным домом	<p>Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества дома; планирование финансовых и технических ресурсов; осуществление систематического контроля над качеством услуг и работ подрядных организаций и за исполнением договорных обязательств; проведение оплаты работ и услуг подрядных организаций в соответствии с заключенными договорами за надлежащее качество работ и услуг, сбор платежей с нанимателей и собственников помещений, в т.ч. за коммунальные услуги, взыскание задолженности по оплате ЖКУ; ведение технической документации МКД, работа с населением, в т.ч. рассмотрение обращений и жалоб по качеству обслуживания; выполнение диспетчерских функций по приему заявок от населения и функций, связанных с регистрацией граждан и др.</p>	14,18
<p>ВСЕГО в месяц управление многоквартирным домом, содержание общего имущества в подземной автостоянке и дополнительные услуги</p>			83,05

Расчет платы за кладовые

Виды работ, услуг	Условия выполнения работ, оказания услуг	Размер платы за 1 кв. м. площади помещений в месяц, руб.
I СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА - обязательные работы и услуги по содержанию и обслуживанию общего имущества МКД		
1	Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования	<p>Проведение технических осмотров, профилактического ремонта и устранение незначительных неисправностей в системах отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, а также: ремонт, регулировка, наладка и испытание систем центрального отопления; промывка, опрессовка, консервация и расконсервация системы центрального отопления; укрепление трубопроводов, мелкий ремонт изоляции, проверка исправности канализационных вытяжек и устранение причин при обнаружении их неисправности и т.д.</p> <p style="text-align: right;">5,27</p>
2	Техническое обслуживание конструктивных элементов зданий	<p>Проведение технических осмотров, профилактического ремонта, устранение незначительных неисправностей в конструктивных элементах здания, смена и восстановление разбитых стекол; ремонт и укрепление окон и дверей; очистка кровли от мусора, грязи, снега, наледи, снежных шапок и сосулек и т.д.</p> <p style="text-align: right;">12,31</p>
3	Обслуживание пожарной автоматики и системы дымоудаления, внутреннего пожарного водопровода	<p>Техническое обслуживание и планово-предупредительному ремонту систем пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, систем дымоудаления и подпора воздуха, повысительных пожарных насосных станций внутреннего противопожарного водопровода в количестве двух штук.</p> <p>Техническое обслуживание и планово-предупредительному ремонту систем пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, систем дымоудаления и подпора воздуха, спринклерной системы пожаротушения и систем общеобменной вентиляции в составе системы анализа отработанных газов (СО), на подземной автостоянке составит 15000 рублей в месяц. НДС не облагается</p> <p style="text-align: right;">2,13</p>
4	Санитарное содержание мест общего пользования	согласно перечню работ 6,66
5	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества дома	согласно перечню работ 3,89
6	Дератизация, дезинсекция	дератизация - 1 раз в квартал, дезинсекция - 2 раза в год 0,10
7	Обслуживание лифтов	ежемесячно, согласно договору со специализированной организацией 1,02
8	Техническое обслуживание общедомовых приборов учета (тепловая энергия, горячее и холодное водоснабжение)	ежемесячно, согласно договору со специализированной организацией 0,17
ИТОГО содержание общего имущества в многоквартирном доме		31,55
II ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ		
1	Консьержи	ежемесячно 15,89
2	Механизированная уборка и вывоз снега	по необходимости, в зависимости от погодных условий и времени года 2,03
3	Техническое обслуживание секционных ворот и системы видеонаблюдения	по необходимости, согласно договору на техническое обслуживание шлагбаумов 0,74
4	Садовник	0,34
5	Обслуживания оборудование для усиления сигнала мобильной связи	0,28
ИТОГО дополнительные услуги		19,27

III УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ			
1	Управление многоквартирным домом	Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества дома; планирование финансовых и технических ресурсов; осуществление систематического контроля над качеством услуг и работ подрядных организаций и за исполнением договорных обязательств; проведение оплаты работ и услуг подрядных организаций в соответствии с заключенными договорами за надлежащее качество работ и услуг, сбор платежей с нанимателей и собственников помещения, в т.ч. за коммунальные услуги, взыскание задолженности по оплате ЖКУ; ведение технической документации МКД, работа с населением, в т.ч. рассмотрение обращений и жалоб по качеству обслуживания; выполнение диспетчерских функций по приему заявок от населения и функций, связанных с регистрацией граждан и др.	14,18
ВСЕГО в месяц управление многоквартирным домом, содержание общего имущества в подземной автостоянке и дополнительные услуги			65,00

Собственник помещения
Согласно Приложению № 3

**Управляющая организация
Общество с ограниченной
ответственностью «Управляющая
компания «Мега»**

630132, г. Новосибирск, ул.
Салтыкова-Щедрина, д. 118
ОГРН 1175476011303
ИНН 5445023812, КПП 540701001
р/с 40702810800000064678
в ПАО "МТС-БАНК"
к/с 30101810600000000232
БИК 044525232

Директор

_____ Еременко Д.С.